

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Тополек» г. Бабушкин
муниципального образования «Кабанский район»

Республики Бурятия

Р/с 40701810500001000003 Отделение –НБ Республики Бурятия г.Улан-Удэ БИК
048142001 ИНН/КПП 0309010460 / 030901001 ОГРН 1020300665813
671230, г. Бабушкин, Федотова, 2Б факс и тел. 8(30138) 7-06-00

e-mail: topolek2010@yandex.ru

ПРИКАЗ № 7

от 31.07 2017 г.г.

О создании рабочей группы по организации применения профессиональных
стандартов

В целях организации работы по применению профессиональных стандартов
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад
«Тополек» (далее – МАДОУ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по организации применения профессиональных стандартов в
составе: руководитель – старший воспитатель Гаврилова С.В.;
члены:
 - председатель профсоюзного комитета Серкова О.А.;
 - заведующая Матвеевская Л.М.
 - воспитатель Францкевич Ю.А.
 - воспитатель Селиверстова А.А.
2. Руководителю рабочей группы Гавриловой С.В. подготовить и представить на
утверждение план мероприятий по применению профессиональных стандартов в МАДОУ
на 2017-2019 год с учетом того, что МАДОУ должен полностью перейти на
профстандарты к 1 января 2020 года; информировать работников МАДОУ об
организационных изменениях в связи с переходом на работу по профессиональным
стандартам за два месяца до их вступления в силу.
3. Рабочей группе:
 - проанализировать, соответствуют ли работники требованиям профессиональных
стандартов;
 - сформировать список работников, которых необходимо направить на обучение.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ «детский сад «Тополек»

Матвеевская Л.М.

С приказом ознакомлены:

Старший воспитатель Гаврилова С.В.

Воспитатель Францкевич Ю.А.

Воспитатель Селиверстова А.А.

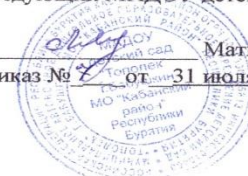
Зр. проректор Серкова О.А.

приложение № 1

Утверждено:

Заведующий МАДОУ детский сад «Тополек»

Матвеевская Л.М.
Приказ № 8 от 31 июля 2017 года



ПЛАН
внедрения профессиональных стандартов
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
детский сад «Тополек» г. Бабушкин
на 2017-2020 год

г. Бабушкин

2017 г.

**План внедрения профессионального стандарта (дорожной карты)
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Тополек»
МО «Кабанский район» г. Бабушкин
на 2017-2020 гг.**

Цель:

Обеспечение перехода учреждения на работу в условиях действия профессионального стандарта.

Задачи:

1. Совершенствование системы повышения квалификации педагогических работников учреждения, в соответствии с требованиями профессионального стандарта;
2. Разработка и внедрение локальных документов МАДОУ детский сад «Тополек», работающего в условиях профессионального стандарта.
3. Совершенствование системы аттестации педагогических работников на основе профессионального стандарта.

Пояснительная записка:

Профессиональный стандарт (далее профстандарт) педагога ДОУ по ФГОС является основным критерием оценки компетентности и стратегией соответствия специалиста занимаемой должности. Профстандарт воспитателя ДОУ служит инструментом повышения качества образования и реализации стратегии образования, объективным измерителем квалификации работников и средством отбора педагогических кадров в образовательное учреждение. В связи с введением профессиональных стандартов, а также после длительного перерыва в профессиональной деятельности, некоторые специалисты, независимо от их возраста и опыта работы, не вправе теперь выполнять должностные обязанности без наличия профильного образования, указанного в профстандарте и должностной инструкции. Очная или дистанционная переподготовка педагогов детского сада позволяет им приобрести необходимые для работы с детьми навыки и знания. Переподготовка воспитателей детского сада требуется для освоения новых видов профессиональной деятельности, тогда работники выбирают изучение детской психологии и практической педагогики.

№	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты (вид документа)	Срок исполнения	Ответственное должностное лицо в учреждении (организации) за внедрение профстандарта	Примечание
1. Организационно - правовое обеспечение и информационное сопровождение					
	Создание рабочей группы по разработке плана действий по переходу на профстандарты. Определение руководителя рабочей группы	Приказ, подписанный членами рабочей группы	июль 2017	Заведующий	
	Ознакомление работников учреждения на общем собрании работников с изменениями трудового законодательства в части применения профстандарта	Составление протокола общего собрания об ознакомлении с профстандартами	август 2017	Заведующий Руководитель рабочей группы	
	Самостоятельное ознакомление педагогов и иных работников с содержанием профессиональных стандартов, разработка индивидуальных планов развития профессиональной компетенции работников с учетом требований профессиональных стандартов для проведения обучения недостающим знаниям и навыкам	Информационный стенд с материалами профстандарта. Программы индивидуального профессионального развития педагогов (индивидуальный методический маршрут педагога)	III-IV квартал 2017	Заведующий Руководитель рабочей группы	
	Размещение информации на стенде в учреждении и на сайте учреждения	Размещение информации	август 2017	Руководитель рабочей группы	

2. Определение соответствия профессионального уровня работников требованиям профессионального стандарта

	Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в учреждении	Количество и наименования профессиональных стандартов, планируемых к применению	2017г	Заведующий Руководитель рабочей группы	
	Проведение анализа профессиональных компетенций работников на соответствие профессиональным стандартам	Разработка плана профессиональной подготовки переподготовки работников	2017г	Заведующий Руководитель рабочей группы	
	Сверка наименования должностей работников в штатном расписании с наименованием должностей из профстандартов и квалификационных справочников	Список расхождений в наименованиях должностей, профессий. Оформление протоколом решения о каждом расхождении.	2017г	Заведующий Руководитель рабочей группы	
	Создание аттестационной комиссии для проверки соответствия квалификации работников учреждения квалификационным требованиям профессиональных стандартов	Приказ о создании комиссии. Положение об аттестационной комиссии.	I V квартал 2017 года		
	Составление плана - графика аттестации работников/специалистов учреждения	План – график аттестации работников	По мере необходимости		

3. Приведение в соответствие локальных нормативных актов ДОУ

	Внесение изменений в документацию учреждения для приведения ее в соответствие с профессиональным стандартом.	Внесение изменений в: - Коллективный договор; - Правила внутреннего трудового распорядка; - положение об оплате труда; - должностные инструкции;	I квартал 2018 года		
--	--	--	---------------------	--	--

		- трудовой договор; -штатное расписание.			
	Ознакомление работников с вновь разработанными локальными нормативными актами	Заключенные трудовые договоры, подписанные должностные инструкции.	I квартал 2018 года		
	Введение профессиональных стандартов в учреждении.	Введение профессиональных стандартов	I квартал 2018 года		
	4. Внедрение профессионального стандарта в ДОУ 2017-2019гг				
	Рассмотрение вопроса о применении профессиональных стандартов на заседаниях профессионального объединения педагогов	Создание условий для профессионально-общественной оценки профессионального уровня педагога	2018г	Заведующий, руководитель рабочей группы	
	Обеспечение непрерывного образования работников: подготовка плана-графика дополнительного профессионального обучения (повышения квалификации / профессиональной переподготовки); внутреннее обучение; – повышение квалификации / профессиональная переподготовка	формирование системы аттестации педагогических работников общего образования на основе профессионального стандарта.	2017-2019г.	Заведующий, руководитель рабочей группы	
	Разработка нормативной правовой базы аттестации педагогических работников на основе профессионального стандарта педагога	-Положение об аттестации; -Разработка форм аттестации; -Разработка оценочных и диагностических материалов Составить план-график аттестации персонала	2017-2019г.	Заведующий, руководитель рабочей группы	

		в соответствии с требованиями профессиональных стандартов			
	Разработка критериев и показателей эффективности работников общеобразовательной организации с учетом требований профстандарта педагога	Составление списков вопросов для проведения аттестации в соответствии с положениями профстандарта по каждому конкретному виду деятельности.	2017 г.	Заведующий, руководитель рабочей группы	
	Самостоятельное ознакомление педагогов и иных работников с содержанием профессиональных стандартов	Листы самооценки, индивидуальные траектории совершенствования педагога.	2017 г.	Руководитель рабочей группы	
	Планирование мероприятий по обеспечению готовности педагогических и иных работников к выполнению новых трудовых функций	Реализация плана введения профстандарта	2017 г.	Заведующий, руководитель рабочей группы	
5. Заключительный этап 2019-2020 г.					
	Проверка работников на соответствие требованиям профессиональных стандартов; заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками	Соответствие локальных правовых актов трудовому законодательству	2019 г.	Заведующий	
	Переход на систему аттестации педагогических работников на основе требований профессионального стандарта педагога	Порядок аттестации в ДООУ	2019 г.	Заведующий, председатель, аттестационной комиссии	
	Профессиональный стандарт руководителя образовательной организации (Управление системой образования).	Участие и организация проведения семинаров и вебинаров	2019 г.	Заведующий	
	Заключение трудовых договоров с педагогами с учетом должностных	Трудовые договоры в форме эффективного контракта, прием	2019 г.		

	обязанностей, условий оплаты труда, показателей и критериев оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых услуг	на работу ведется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.		Заведующий	
	Разработка отчета о проделанной работе по переходу на профстандарты	Подготовка отчета о выполнении плана	IV квартал 2019 г.	Заведующий	

**Состав рабочей группы по организации поэтапного перехода
МАДОУ детский сад «Тополек» на работу
в условиях действия профессиональных стандартов**

1. Руководитель рабочей группы - Гаврилова Светлана Валентиновна – старший воспитатель

Члены РГ:

1. Матвеевская Лилия Михайловна, заведующий МАДОУ детский сад «Тополек»
2. Серкова Ольга Анатольевна – председатель профсоюзного комитета, воспитатель
3. Селиверстова Анастасия Александровна – воспитатель
4. Францкевич Юлия Анатольевна – воспитатель.